 Международная очно-заочная научно-практическая конференция

**Дополнительное педагогическое образование:**

 **ресурс развития кадрового потенциала**

*г. Тирасполь, 16-17 октября 2019 г.*

*Место проведения: ГОУ ДПО «Институт развития образования*

*и повышения квалификации»*

*Оргкомитет:* MD-3300, г. Тирасполь, ул. Каховская, 17

ГОУ ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации»

тел. (+373533) 47526, (+373533) 43795

http: http://pgiro.3dn.ru

E-mail**: nauka.pgiro@mail.ru**

**Организаторы конференции:**

* Министерство просвещения ПМР;
* ГОУ ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации»;
* НИЛ «Инновационная школа Приднестровья».

**Цель конференции:** анализ состояния, выявление проблем, определениероли дополнительного профессионального образования педагогов в современных социально-экономических условиях, его потенциала и перспектив развития.

**Тематика конференции:**

1. Условие адаптации педагога к современной образовательной среде – компетентностное развитие.
2. Система непрерывного педагогического образования: основные задачи профессионализации на разных этапах.
3. Молодые специалисты в педагогической среде: эффекты профессионального образования и риски профессиональной адаптации.
4. Управление саморазвитием учителя как условие его индивидуального профессионального роста.
5. Диверсификация как принцип развития системы дополнительного профессионального образования.
6. Подходы к структурированию содержания образования в системе дополнительного педагогического образования.
7. Организационно-деятельностная основа методов обучения в рамках курсовой подготовки учителей.
8. Место вариативных форм дополнительного педагогического образования в проектировании индивидуального профессионального развития.

Рабочий язык конференции – русский.

1. **Для очного участия в конференции** и формирования программы необходимо **до 15 сентября** **2019 года** выслать по электронной почте **nauka.pgiro@mail.ru**следующие материалы:
* Заявка очного участника конференции.
* Текст тезисов на русском языке.
1. **Для заочного участия** в конференции необходимо **до 15 сентября** **2019 года** выслать по электронной почте **nauka.pgiro@mail.ru** следующие материалы:
* Заявка заочного участника конференции.
* Текст статьи или тезисов на русском языке, оформленный в соответствии с требованиями к оформлению материалов (см. ниже).

Оргкомитет конференции оставляет за собой право определения наиболее актуальных материалов в рамках темы конференции для формирования сборника.

**Авторы осуществляют самопроверку оригинальности отправляемых материалов** для конференции. Тексты с показателем авторской оригинальности **менее 70% не рассматриваются** (программа для самопроверки авторских материалов [**https://text.ru/antiplagiat**](https://text.ru/antiplagiat)).

К началу конференции планируется **издание сборника материалов МНПК в печатном виде.**

**Стоимость одной полной или неполной страницы 30 руб. ПМР.** Оплата производится после положительного ответа оргкомитета о включении материалов в сборник. Автору (соавторам) **предоставляется 1 (один) авторский экземпляр сборника** материалов Международной научно-практической конференции. В случае необходимости дополнительных экземпляров оплата производится соразмерно объему авторской статьи.

**Для зарубежных участников** стран СНГ публикация в сборнике материалов конференции бесплатна, сборник будет выслан в электронном виде по адресу, указанному в заявке.

**Контактное лицо:**

**- до 30 августа – *Рылякова Елена Григорьевна***, специалист ЦУМиИООП, рабочие часы с 8-00 до 16-30, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00, моб. телефон: + 373 533 4-37-95, + 373 778 11131.

**- с 31 августа по 15 сентября** **– *Улитко Валерия Вячеславовна***, проректор по научной работе, рабочие часы с 8-00 до 16-30, обеденный перерыв с 12-00 до 13-00, контактный телефон: + 373 533 4-37-95.

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ**

1. Материалы заочной формы участия должны соответствовать одному из тематических направлений РНПК; материалы, **не соответствующие тематике конференции, рассматриваться не будут**.

2. Тезисы должны иметь объем не менее 2 страниц, статья – не менее 5 страниц *(включая библиографический список).*

3. Автор высылает на указанный выше адрес два документа одновременно: текст тезисов или статьи и заявку. **Статья без заявки или заявка без статьи приняты не будут**!

4. Статья и заявка участника конференции оформляются **в двух отдельных документах** Microsoft Word.  **Для набора текста**, формул и таблиц следует использовать редактор Microsoft Word. Параметры текстового редактора: **все поля по 2 см; шрифт TimesNewRoman, размер текста статьи – 14; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; абзацный отступ 1,25 см; ориентация листа – книжная.** Рисунки, выполненные в MS Word, не принимаются. Все рисунки и таблицы должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подрисуночными подписями.

5.Оформление **названия статьи** (прописными, жирными буквами, выравнивание по центру строки, шрифт 14); на следующей строке **данные об авторе** (шрифт 12, строчный, жирный курсив, выравнивание по правому краю)  – *имя и отчество сокращенные, фамилия полностью;* на следующей строке (шрифт 12, строчный, нежирный курсив, выравнивание по правому краю) – *ученое звание, ученая степень, квалификационная категория, должность, место работы (название организации образования), город/село* ***(если село, то указать район обязательно)*** *без сокращений*. Если авторов несколько, то информация повторяется для каждого автора. Ниже – аннотация к статье: 4 – 5 строк и ключевые слова (курсивом, шрифт 12), выравнивание по ширине листа.

6. Далее через одну строку – текст статьи (см. пункты 4, 5).

7. Далее через одну строку надпись – **Список литературы**, который оформляется в алфавитном порядке (шрифт 12) в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» и ГОСТ P 7.0.5. – 2008 «Библиографическая ссылка». Название литературных источников не переводится, дается на языке оригинала.

**Неверно оформленный список литературы может стать основанием для отказа автору в публикации его материалов.**

Ссылки в тексте статьи или тезисов на соответствующий источник из списка литературы оформляются в квадратных скобках, например: [1, с. 277]. **Использование постраничных ссылок не допускается.**

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТА СТАТЬИ**

**АКСИОЛОГИЧЕСКИЙ ПОДХОД В ПОДГОТОВКЕ**

**СОВРЕМЕННОГО УЧИТЕЛЯ**

***И.И. Иванов,***

*канд. пед. наук, доцент,*

*заведующий кафедрой педагогического менеджмента и психологии*

*ГОУ ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации»*

***(сокращения в названии должности, места работы не допускаются,***

 ***за исключением организационно-правовой формы,***

***без указания квалификационной категории)***

*Аннотация.*

*Ключевые слова:*

Текст статьи

**Список литературы**

*Пример оформления книг*

1. Кузнецова М.И. Современная система контроля и оценки образовательных достижений младших школьников: пособие для учителя. – М.: Вентана-Граф, 2014. – 432 с.: ил.

*Пример оформления статей журналов*

1. Мошнина Р.Ш., Батырева С.Г. Требования к сформированности компетентностей педагога, работающего по новому стандарту // Стандарты и мониторинг в образовании. 2011. № 3. – С.48-51.

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ УЧАСТНИКА КОНФЕРЕНЦИИ**

**Все строки заявки обязательно заполнить!**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО (полностью) |  |
| Место жительства (страна, город/село, район)  |  |
| Ученая степень, звание; кв. категория |  |
| Должность и место работы |  |
| Домашний адрес с индексом |  |
| Контактный телефон с кодом города/района (личный) |  |
| E-mail (личный) |  |
| Форма участия (очная\*, заочная\*\* или очно-заочная) |  |
| Тематическое направление конференции *(см. первую страницу информационного письма)* |  |
| Тема выступления\* *(для очных участников)* |  |
| Название статьи\*\* *(для заочных участников)* |  |